



รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน 2562

บริษัท เอเชียน ไฟย์โตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้.....	3
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร.....	4
รู้จัก “APCO”	6
ข้อมูลทั่วไป.....	7
วิสัยทัศน์ – พันธกิจ.....	8
โครงสร้างการถือหุ้น.....	9
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน.....	9
โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์.....	10
โครงสร้างการบริหารงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน.....	11
จุดเด่นด้านความยั่งยืนของ APCO.....	12
กระบวนการประเมินประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน.....	13
การดำเนินการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน.....	17
ดัชนีชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำความยั่งยืนฉบับสากล.....	33

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท เอเชีย นไฟฟ์โตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามแนวทางการรายงานความยั่งยืนของ *Global Reporting Initiative (GRI)* ฉบับ *GRI Standards* ระดับ *Core* เนื้อหาของรายงานแสดงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนอันเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งให้ผู้ถือหุ้น กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และนักลงทุน รับทราบถึงภาพรวมการดำเนินธุรกิจในรอบปีบัญชี 2562 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562 โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกิจการทั้งหมด จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.apco.co.th

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ในปีที่ผ่านมา บริษัท เอเชียน ไฟย์โตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน) “APCO” ยังคงมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาองค์กรให้เกิดความยั่งยืนในทุกด้าน โดยมุ่งดำเนินธุรกิจเพื่อก้าวต่อไปอย่างมั่นคง สร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม

การพัฒนาเพื่อเพิ่มคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในปีที่ผ่านมา ในด้านต่างๆ เช่น ด้านการพัฒนานวัตกรรม APCO มีความภาคภูมิใจ ที่สามารถทดสอบเพื่อยืนยันภาวะ HIV สงบหรือ Functional cure ของอาสาสมัครตามโครงการ APCO LIFE FITNESS CHALLENGE ที่บริษัทจัดขึ้น ตามแนวทางการดูแลผู้ติดเชื้อของจากองค์การอนามัยโลกที่สรุปว่าการเพิ่มขึ้นของ CD4 มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของผู้ติดเชื้อ HIV มากกว่าการลดลงของจำนวนเชื้อ HIV เพราะเชื้อ HIV ไม่ทำให้ผู้ติดเชื้อเสียชีวิต แต่การที่ CD4 ลดลงต่างหากที่ทำให้ภูมิคุ้มกันลดลงจนทำให้มีการติดเชื้อฉวยโอกาส อันเป็นเหตุทำให้เสียชีวิตได้

ในด้านสังคม APCO ดำเนินการต่อเนื่องเพื่อช่วยเหลือเด็กกำพร้าที่ติดเชื้อ HIV ผ่านโครงการ CSR ที่บ้านแกรด์ (มูลนิธิสิทธิเด็ก บ้านแกรด์ ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อดูแลเด็กกำพร้าที่ติดเชื้อ HIV) โดยมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้แก่เด็กเพื่อช่วยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมทั้งมอบเงินสนับสนุนช่วยเหลือ โครงการนี้ APCO ได้ดำเนินการต่อเนื่องมากกว่า 7 ปี

ด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทเข้าร่วมโครงการรณรงค์รณรงค์สิ่งแวดล้อม (ธงชาวดาวเขียว) เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบให้มีความเข้าใจและความไว้วางใจในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน โดยมีการเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงานให้กับคณะกรรมการตรวจประเมินโรงงาน ประกอบด้วย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น

และผู้แทนชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรม อาทิ การเปิดโรงงานให้ผู้แทนชุมชนเยี่ยมชมกระบวนการผลิตและเยี่ยมชมระบบจัดการปัญหามลพิษ รวมทั้งพื้นที่สีเขียวของโรงงาน ซึ่งบริษัทได้รับการประเมินว่า มีการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างมีความสุขและยั่งยืนในเกณฑ์ดี-ดีเยี่ยม

พวกเราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืนของบริษัทจะสร้างคุณค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่ให้การสนับสนุนตลอดเส้นทางการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ของบริษัท จนทำให้ APCO เติบโตอย่างมั่นคงมาโดยลำดับ พร้อมขอให้คำมั่นว่า APCO จะเดินหน้าต่อเนื่องในการพัฒนากิจการให้ก้าวหน้า ควบคู่ไปกับการดำเนินงานอย่างมีธรรมาภิบาลและรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดีงามและยั่งยืนตลอดไป



(ศ.ดร.พิเชษฐ์ วิริยะจิตรา)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บริษัท เอเชีย ไฟเบอร์โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2531 ภายใต้ชื่อ บริษัท แนน เจอร์ล ดอสเมตติคส์ รีเสิร์ช จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเสริมความงามและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสารสกัดธรรมชาติ

ต่อมาในปี 2548 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชีย ไฟเบอร์โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน) โดยวันที่ 4 พฤศจิกายน 2554 เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้สัญลักษณ์ "APCO" และวันที่ 14 พฤษภาคม 2561 บริษัทย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียนเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท เอเชียัน ไฟฟ์โตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	: ASIAN PHYTOCEUTICALS PUBLIC COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงามจากสารสกัดจากธรรมชาติ จากผลงานการวิจัยและพัฒนาของนักวิทยาศาสตร์ไทย
ทุนจดทะเบียน	: 300 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2562)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	: 300 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2562)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 84/3 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ (ฝั่งตะวันตก) ถนนทางหลวงหมายเลข 11 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000 โทรศัพท์ 0-5358-1374 โทรสาร 0-5358-1375
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	: <u>สาขาวิชาภิเษก</u> เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น 30 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2646-4800 : <u>สาขาเชียงใหม่</u> เลขที่ 61/5 ถนนอินทวิโรด ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200 โทรศัพท์ 0-5335-8276 : <u>สาขาสุราษฎร์ธานี</u> เลขที่ 251/6 ถนนชนเกษม ตำบลตลาด อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000 โทรศัพท์ 0-7728-8013 : <u>สาขาชลบุรี</u> เลขที่ 170/126-128 หมู่ที่ 3 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ 0-3845-5025 : <u>สาขาเอสพลานาด</u> อาคารศูนย์การค้าเอสพลานาด ห้องเลขที่ 317 ชั้นที่ 3 เลขที่ 99 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2660-9011 : <u>สาขา BIM เอสพลานาด</u> อาคารศูนย์การค้าเอสพลานาด ห้องเลขที่ 318 ชั้นที่ 3 เลขที่ 99 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2660-9013
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000480
Website	: www.apco.co.th



วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในนวัตกรรมผลิตภัณฑ์บำรุงสุขภาพและความงาม

ที่เกิดจากงานวิจัยและพัฒนา “สารสกัดจากธรรมชาติ” ของไทยโดยนักวิทยาศาสตร์ไทย

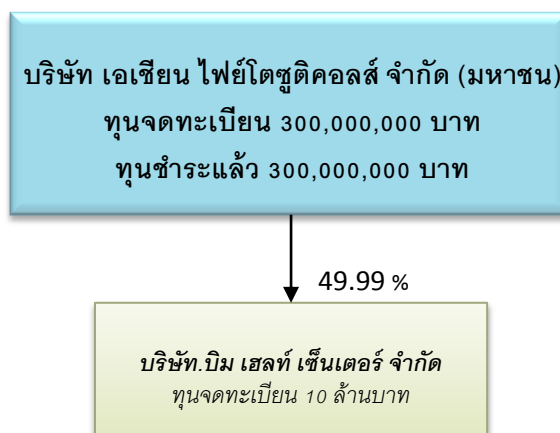
เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

พันธกิจ

- ✚ มุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์บำรุงสุขภาพและความงามที่มีคุณภาพสูงสุด โดยใช้เทคโนโลยีทันสมัยล่าสุด ในศตวรรษที่ 21
- ✚ มุ่งส่งเสริมงานค้นคว้าวิจัยด้านสารสกัดจากธรรมชาติของนักวิจัยไทย
- ✚ ตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าด้านผลิตภัณฑ์เสริมสุขภาพและความงาม
- ✚ ขยายช่องทางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้หลากหลายและทันสมัย
- ✚ เพิ่มคุณภาพชีวิตของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- ✚ มุ่งเน้นให้สินค้าไทยเป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติ
- ✚ มุ่งสร้างอุตสาหกรรมที่ยั่งยืน
- ✚ ดำเนินการด้วยหลักบรรษัทภิบาล โดยคำนึงถึงผลที่ผู้ถือหุ้น พนักงาน และสังคมจะได้รับ ภายใต้นโยบายธุรกิจสีขาว
- ✚ มุ่งเน้นการใช้ความคิดริเริ่มสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคม
- ✚ มุ่งเน้นการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ
- ✚ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าและผู้ร่วมงานของบริษัท
- ✚ รับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ

โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นดังต่อไปนี้



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	2562		2561		2560	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน	544,522,094	86.47	569,415,727	85.53	573,626,792	84.51
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	85,236,109	13.53	96,305,407	14.47	105,152,987	15.49
รวมสินทรัพย์	629,758,203	100.00	665,721,134	100.00	678,779,779	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน	31,195,996	4.95	36,918,684	5.55	37,798,518	5.57
หนี้สินไม่หมุนเวียน	19,371,337	3.08	14,639,244	2.20	12,669,866	1.87
รวมหนี้สิน	50,567,333	8.03	51,557,928	7.74	50,468,384	7.44
ส่วนของผู้ถือหุ้น	579,190,870	91.97	614,163,206	92.26	628,311,395	92.56
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	629,758,203	100.00	665,721,134	100.00	678,779,779	100.00
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
รายได้รวม	254,332,409	100.00	376,451,769	100.00	424,086,091	100.00
ต้นทุนขาย	51,805,199	20.37	64,889,414	17.24	67,486,007	15.91
กำไรขั้นต้น	195,849,253	79.08	304,944,565	82.45	348,256,247	83.77
กำไรจากการดำเนินงาน	72,356,217	28.45	117,656,105	31.25	131,112,242	31.04
กำไรสุทธิ	57,904,155	22.77	94,745,571	25.17	108,210,019	25.52
กำไรก่อนหักภาษีได้ออกเบี่ยและตัดจ่าย(EBITDA)	85,969,681	33.80	131,434,709	34.91	146,095,945	34.45

อัตราส่วนทางการเงิน		2562	2561	2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	17.45	15.42	15.18
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	79.08	82.45	83.77
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	28.45	31.25	31.04
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	(%)	22.77	25.17	25.52
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	9.70	15.25	16.94
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	8.94	14.09	15.57
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.09	0.08	0.08
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	98.44	98.09	99.81
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นปรับลดเต็มที่	(บาท)	0.10	0.16	0.04
จำนวนหุ้นที่ออก	(ล้านหุ้น)	600.00	600.00	3,000.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	0.97	1.02	0.21
อัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรต่อหุ้น (P/E)	(เท่า)	33.57	25.33	30.00

โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

หน่วย: ล้านบาท

โครงสร้างรายได้	ปี 2562		ปี 2561		ปี 2560	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเสริมความงาม						
 ผลิตภัณฑ์ที่กระชับสัดส่วน	4.07	1.47	5.97	1.59	7.86	1.85
 ผลิตภัณฑ์ต่อต้านริ้วรอยและจุดด่างดำ	4.57	1.66	21.43	5.69	6.10	1.44
 ผลิตภัณฑ์ถนอมและบำรุงผิว	1.52	0.55	2.71	0.72	3.39	0.80
รวม	10.16	3.68	30.11	8.00	17.35	4.09
ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร						
 ผลิตภัณฑ์ลดไขมันส่วนเกิน	1.72	0.62	8.42	2.24	17.67	4.17
 ผลิตภัณฑ์บำรุงสุขภาพ	208.87	75.65	250.03	66.42	292.07	68.87
 ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวพรรณ	0.04	0.01	0.16	0.04	0.48	0.11
 เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ	48.64	17.62	81.11	21.54	88.17	20.79
รวม	259.27	93.90	339.72	90.24	398.39	93.94
รวมรายได้จากการขาย	269.43	97.58	369.83	98.24	415.74	98.03
รายได้อื่นๆ ^{/1}	6.68	2.42	6.62	1.76	8.35	1.97
รายได้รวม^{/2}	276.11	100.00	376.45	100.00	424.09	100.00

หมายเหตุ: ^{/1} รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รับเงินคืนภาษี กำไรจากการขายวัสดุบรรจุภัณฑ์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

^{/2} รายได้รวมที่แสดงในงบการเงินปี 2562 จำนวน 254.33 ล้านบาท เป็นผลกระทบจากการจัดประเภทรายการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่องรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ที่นำค่านายหน้าที่ยจ่ายให้ลูกค้า จำนวน 21.78 ล้านบาท หักออกจากรายได้จากการขาย

โครงสร้างการบริหารงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

“APCO” จัดตั้งคณะที่ปรึกษาเพื่อกำกับดูแล

การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัทขึ้น

คณะที่ปรึกษาประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ

ด้านสังคม เศรษฐกิจ และการศึกษา จำนวน 3 ท่าน

ดังนี้คือ

1. รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา
2. คุณหญิงจันทศรี หาญเจนลักษณ์
3. ดร.ชิงชัย หาญเจนลักษณ์

จุดเด่นด้านความยั่งยืนของ APCO



รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

(ธรรมาภิบาลเขียว)

ประจำปี : 2562

โดย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กระบวนการประเมินประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน

บริษัทมีกระบวนการ 3 ขั้นตอนในการประเมินประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน โดย

ขั้นตอนที่ 1 : บริษัทได้พิจารณาระบุมประเด็นสาระสำคัญจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรครอบคลุมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในเรื่องที่มีส่วนได้เสียทั้ง 7 กลุ่มบอกความคาดหวังและความต้องการผ่านช่องทางการสื่อสารรูปแบบต่างๆ (Engagement Approach) เพื่อให้บริษัทรับทราบรวมถึงขอบเขตของการส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

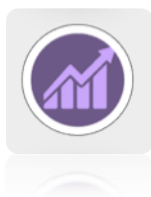
ขั้นตอนที่ 2 : บริษัทนำประเด็นที่ได้มาวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญในสองหลักเกณฑ์ คือ ประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรโดยผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร (แกนนอน) และประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร (แกนตั้ง) ในรูปแบบแมทริกซ์ (Materiality Matrix)

ขั้นตอนที่ 3 : บริษัททวนสอบความครบถ้วนของประเด็นที่มีสาระสำคัญ ก่อนนำเสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการเพื่ออนุมัติเนื้อหาและนำเสนอในรายงานความยั่งยืนประจำปีต่อไป



ขั้นตอนที่ 1 : การระบุประเด็นสาระสำคัญ

1.1 ประเด็นสาระสำคัญ



ด้านเศรษฐกิจ

1. การกำกับดูแลกิจการ
2. การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
3. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
4. การบริหารจัดการความเสี่ยง
5. การพัฒนานวัตกรรม



ด้านสังคม

6. การพัฒนาและดูแลบุคลากร
7. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม



ด้านสิ่งแวดล้อม

8. การดำเนินการตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม
9. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

1.2 การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

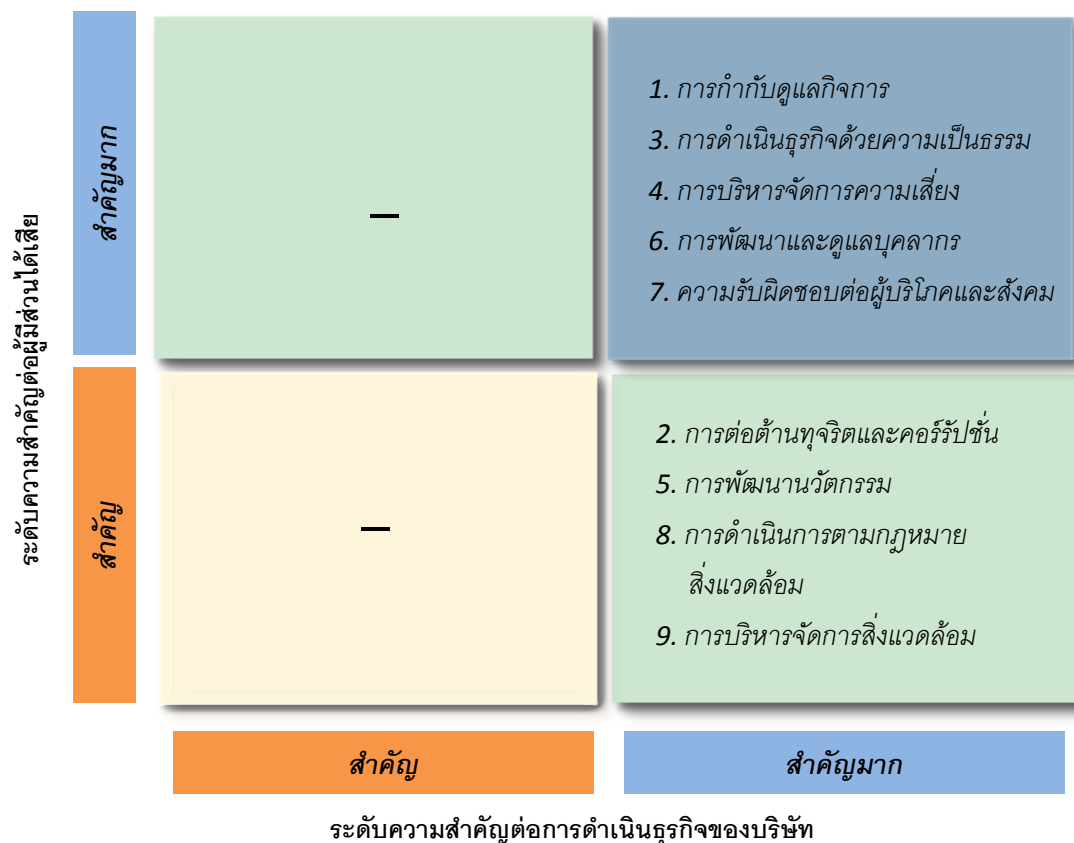
กลุ่ม	ความคาดหวัง / ความต้องการ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้น และ นักลงทุน	✔ ผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานที่ดี ✔ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ✔ การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม ✔ ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจและโปร่งใส	✔ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ✔ รายงานประจำปีของบริษัท รายงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ✔ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ✔ เว็บไซต์ : http://www.apco.com ✔ การพบปะผู้ถือหุ้น&นักลงทุนผ่านกิจกรรมต่างๆ ✔ Opportunity day
พนักงาน	✔ การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม และเทียบเคียงได้กับธุรกิจเดียวกัน ✔ การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ✔ ความมั่นคงในอาชีพการงาน ✔ การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญาจ้าง ✔ สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน	✔ ประชุมพนักงาน ✔ ผู้บริหารพบพนักงาน ✔ Line : สื่อสารภายใน APCO ✔ ประกาศ ✔ สารจาก CEO ถึงพนักงาน ✔ กล้องแสดงความคิดเห็น
ลูกค้า	✔ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ ✔ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ ✔ ราคาผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม ✔ ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า	✔ จดหมายข่าว ✔ นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ประจำศูนย์เพื่อให้คำปรึกษา ✔ การเปิดให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงาน ✔ การพบปะกับลูกค้า ✔ เว็บไซต์ : http://www.apco.com ✔ โทรศัพท์ : APCO Contact Center 1154 ✔ กล้องแสดงความคิดเห็น
ผู้ร่วมทุน	✔ การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส ✔ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ✔ ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจและโปร่งใส	✔ การเจรจาร่วมทุนแบบผลานประโยชน์ (win-win) ✔ การประชุม
คู่ค้าและ เจ้าหนี้	✔ การเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีและมีความสัมพันธ์ระยะยาว ✔ สถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง ✔ การมีวินัยทางการเงินและมีความสามารถในการชำระหนี้ ✔ การปฏิบัติตามกฎหมาย ✔ การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส	✔ นิติกรรมสัญญาซึ่งมีผลผูกพันทางกฎหมาย ✔ การประชุมและติดตามความก้าวหน้าในการทำงานตามแผนงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรับฟังและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการทำงานร่วมกัน
คู่แข่ง ทางการค้า	✔ การดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ✔ การสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ✔ การไม่มีนโยบายในการแข่งขันทางการค้าโดยใช้วิธีการใดๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม	✔ เว็บไซต์ : http://www.apco.com ✔ ข่าวสารของบริษัท
สังคม ส่วนรวม	✔ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท ✔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน และแนวทางการส่งเสริมการสร้างรายได้แก่ชุมชน ✔ การดูแลสิ่งแวดล้อม	✔ กิจกรรมเพื่อสังคมและการรณรงค์ต่างๆ ✔ ตัวแทนชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน ✔ ปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้แก่พนักงานในการรักษาและดูแลสิ่งแวดล้อม

1.3 ขอบเขตของการส่งผลกระทบ

ประเด็นความยั่งยืน	ขอบเขตภายใน APCO	ขอบเขตภายนอก						
		ผู้ถือหุ้น และนัก ลงทุน	พนักงาน	ลูกค้า	ผู้ร่วมทุน	คู่ค้าและ เจ้าหนี้	คู่แข่ง ทางการ ค้า	สังคม ส่วนรวม
ด้านเศรษฐกิจ								
1. การกำกับดูแลกิจการ	*	*	*	*	*	*	*	*
2. การต่อต้านทุจริตและ คอร์รัปชั่น	*	*	*	*	*	*	*	*
3. การดำเนินธุรกิจด้วย ความเป็นธรรม	*	*	*	*	*	*	*	*
4. การบริหารจัดการความเสี่ยง	*	*	*	*	*	*		
5. นวัตกรรมและการเผยแพร่ นวัตกรรม	*	*	*	*	*		*	
ด้านสังคม								
6. การพัฒนาและดูแลบุคลากร	*		*					*
7. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และสังคม	*	*	*	*	*			*
ด้านสิ่งแวดล้อม								
8. การดำเนินการตาม กฎหมายสิ่งแวดล้อม	*	*	*	*	*	*		*
9. การบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม	*	*	*	*	*	*		*

ขั้นตอนที่ 2 : การจัดลำดับประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ

ผลการจัดลำดับประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ



ขั้นตอนที่ 3 : การทวนสอบประเด็น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบของบริษัทได้รวบรวมประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ขอบเขตการส่งผลกระทบทั้งภายในและภายนอกองค์กร แล้วนำมาจัดลำดับประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ และนำเสนอผลการจัดลำดับประเด็นที่สำคัญต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาความสมบูรณ์และครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเพื่อนำไปบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนของบริษัท เสนอผลสรุปให้กับคณะกรรมการของบริษัท ก่อนนำไปบรรจุไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปีต่อไป

การดำเนินการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ด้านเศรษฐกิจ

การดำเนินการด้านเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขององค์กร แบ่งกิจกรรมการดำเนินการหลักได้ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการ
2. การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
3. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
4. การบริหารจัดการความเสี่ยง
5. การพัฒนานวัตกรรม

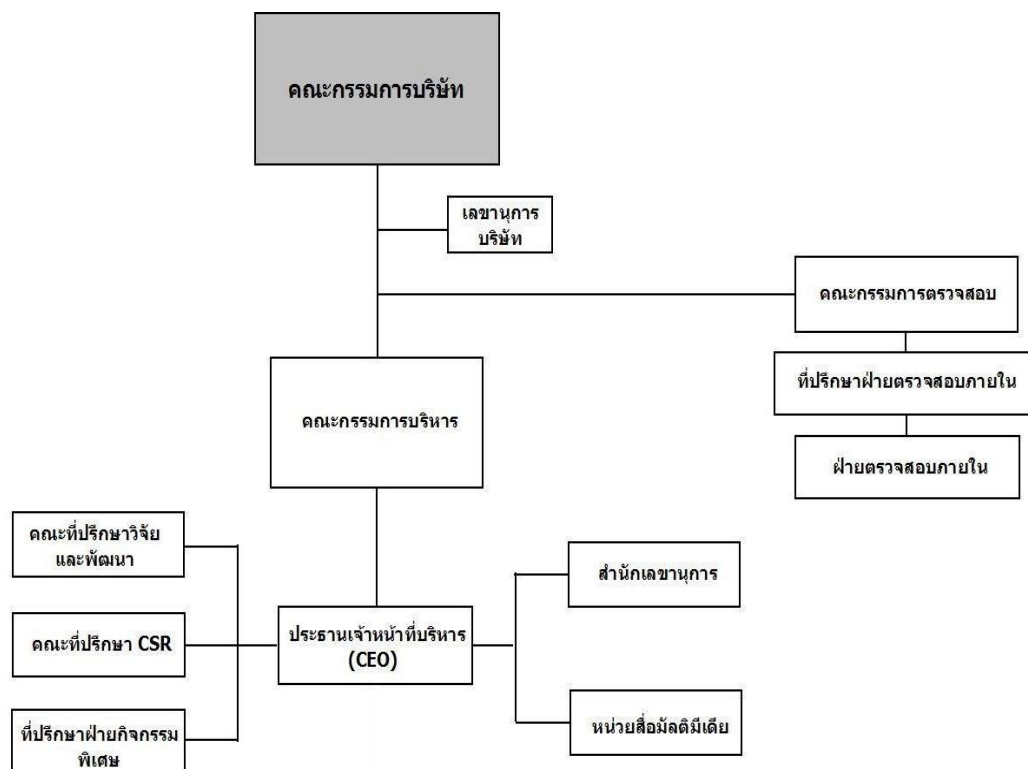
1. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งจัดทำเป็นคู่มือเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ



1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สร้างและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมวัฒนธรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



18

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

5 ครั้ง ➡ 96.66 %

ในปี 2562 บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 5 ครั้ง ซึ่งมีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วม คิดเป็นร้อยละ 96.66 เพื่อติดตามตรวจสอบการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างยั่งยืนและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

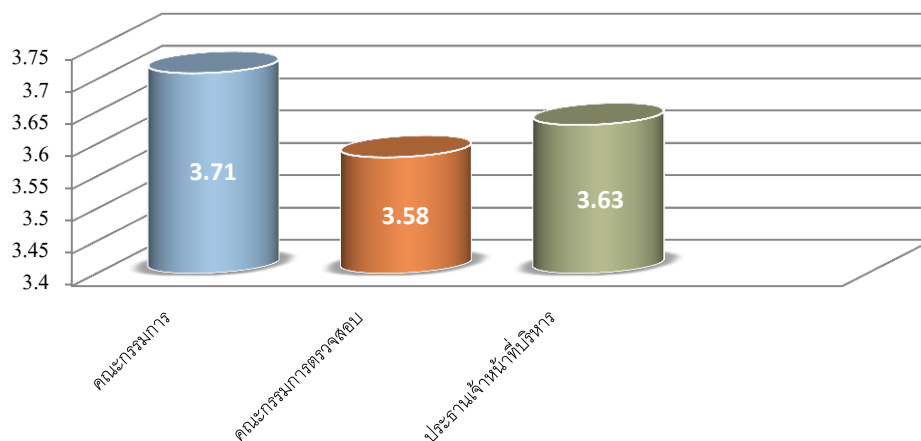
การพัฒนากรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำการภายในบริษัทหรือใช้บริการของสถาบันภายนอก

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ประจำปี 2562 เป็นดังนี้



หมายเหตุ: จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานประจำปี 2562 เรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ”)

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดถือนโยบายธุรกิจสีขาวตามข้อกำหนดมายจริยธรรม และจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัดมาตลอด นับแต่เริ่มดำเนินกิจการ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการแสดงออกที่ชัดเจนและเป็นทางการ บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์ที่จะไม่มีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน โดยนำบริษัทฯ เข้าเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption “CAC”) เพื่อร่วมกันต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจที่จะไม่เรียก ไม่รับ หรือ จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในนโยบายหลักของบริษัทฯ เพื่อ มุ่งหมายให้ทุกคนในองค์กรได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายใต้นโยบายเดียวกัน ตลอดจนให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้รับทราบเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นต่อการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการกำหนดขั้นตอนการสืบสวนและบทลงโทษที่รุนแรงขั้นสูงสุดถึงพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ



บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงพนักงานสามารถติดต่อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสในเรื่องที่ถูกละเมิดสิทธิ การกระทำความผิด เหตุการณ์ทุจริตหรือต้องสงสัยว่าทุจริต หรือเรื่องที่น่าทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้โดยตรง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

- ยื่นด้วยตนเองกับคณะกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการบริษัท หรือ
- ส่งทางไปรษณีย์ถึงคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเชีย นไฟฟ์ ไทเซตติคอลส์ จำกัด (มหาชน) 84/3 หมู่ที่ 4 ถนนทางหลวงหมายเลข 11 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000 หรือ
- ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ www.apco.co.th

ผู้แจ้งข้อมูลจะได้รับความคุ้มครอง โดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งแก่ผู้ใดทั้งสิ้น และข้อคำถาม ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ จะส่งต่อไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบหาทางแก้ไขตามขั้นตอนต่อไป

ในปี 2562 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ

3. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจและบริหารงานตามหลักจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกาศใช้นโยบายส่งเสริมการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การแข่งขันเสรี และแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีมาตรฐาน คุณภาพ เป็นธรรม และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไว้ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้ คู่แข่ง

ทางการค้า ตลอดจนสังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม พึ่งได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ (www.apco.co.th) และรายงานประจำปีของบริษัท

4. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเล็งเห็นว่าเป็นกระบวนการสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่จะนำพาธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัทเป็นบริษัทขนาดเล็กจึงยังมิได้จัดทำมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการจึงจัดให้มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอ โดยจัดตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงานขึ้น ทำหน้าที่ในการประเมินปัจจัยเสี่ยง การวางแผนและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยง ประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กรเป็นประจำโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทั้งนี้มอบหมายให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกคน

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทใช้กระบวนการในการบริหารความเสี่ยงตามแนวคิดทฤษฎีการบริหารความเสี่ยงจัดการความเสี่ยงในระดับสากล (COSO ERM Framework) ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เริ่มด้วยการกำหนดขอบเขตของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับกิจการ โดยบริหารจัดการความเสี่ยงจะร่วมกับหัวหน้างานแต่ละฝ่ายในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เมื่อทราบความเสี่ยงต่างๆ แล้ว จึงเข้าสู่กระบวนการในการวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) และเข้าสู่กระบวนการลดความเสี่ยง หรือการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนและวิธีจัดการความเสี่ยงต่อไป

ในปี 2562 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงจากทุกสายงาน มีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงด้านต่างๆ รวมถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแนวทางบริหารความเสี่ยงเหล่านั้นในการลดโอกาสหรือผลกระทบต่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ หรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท (Stakeholder) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

5. การพัฒนานวัตกรรม

“APCO” มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและความงามจากสารสกัดจากธรรมชาติ จึงมุ่งมั่นวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย

ในปี 2562 APCO นำประสิทธิภาพและความสามารถของ APCOcap มาใช้ในการดูแลผู้ป่วยติดเชื้อ HIV และได้ผลการทดสอบที่ยืนยันอย่างมั่นใจว่า นวัตกรรม APCOCap สามารถทำให้ผู้ติดเชื้อ HIV เข้าสู่ภาวะ Functional Cure หรือภาวะเชื้อ HIV อยู่ในภาวะสงบ (มีน้อยมากหรืออาจไม่มีเลย) ซึ่งเป็นเป้าหมายใหม่ของบริษัทผลิตยาแทนการผลิตยารักษา HIV ให้หายไปจากร่างกายจนหมด ซึ่งเชื่อกันว่าจะเป็นไปได้ยากมาก เพราะจนถึงขณะนี้ยังไม่มีวิธีการหรือผลิตภัณฑ์ใดที่ทำให้เกิด Functional Cure ได้ในมนุษย์ มีเพียงผลสำเร็จอยู่บ้างในสัตว์ทดลองเท่านั้น ด้วยเหตุนี้ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติจึงได้รับรอง APCOCap ให้เป็นนวัตกรรมของชาติไทยในการดูแลผู้ติดเชื้อ HIV/AIDS เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2558



นอกจากนี้ APCO ได้จัดโครงการ CSR - APCO LIFE FITNESS CHALLENGE รับสมัครผู้ติดเชื้อใหม่ที่ยังไม่ได้รับยาต้านไวรัส และสามารถออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ร่วมกับการใช้นวัตกรรม APCOcap เพื่อเพิ่ม CD4 และลด HIV ให้เหมือนคนปกติเข้าโครงการทดสอบประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ โดยการติดตามผลอย่างใกล้ชิดของ

นักวิจัย APCO แล้วเปิดเผยผลการทดสอบทุกๆ เดือน ซึ่งจากผลการทดสอบ โดยให้อาสาสมัครใช้ APCOcap วันละ 9 แคปซูล/วัน เป็นเวลา 4 เดือน ผลการตรวจเลือดทั้ง 5 ครั้ง พบว่ามี CD4 ที่เพิ่มขึ้นและตรวจไม่พบเชื้อ HIV แล้ว คณะนักวิจัยจึงได้ปรับลดปริมาณ APCOcap ลงเหลือ 4 แคปซูล/วัน และหลังการใช้ 1 เดือน ผลการตรวจเลือดครั้งที่ 6 พบว่ายังตรวจไม่พบเชื้อ HIV เช่นเดิม จนกระทั่งการตรวจเลือดครั้งที่ 10 ยืนยันได้ว่า HIV อยู่ในภาวะสงบ

ผลการทดสอบเป็นการยืนยันว่า นวัตกรรมภูมิคุ้มกันบำบัด APCOCap เป็นนวัตกรรมแรกของโลกที่สามารถทำให้ผู้ที่ติดเชื้อ HIV ใหม่เข้าสู่ภาวะ HIV สงบ หรือ Functional cure โดยไม่ต้องใช้ยาต้านไวรัส โดยมีจำนวนเชื้อ HIV น้อยเกินกว่าที่จะวัดได้ มีปริมาณเซลล์ CD4 เหมือนคนปกติ สามารถควบคุมเชื้อ HIV ในระดับที่ไม่กลับมาเพิ่ม และสร้างปัญหาใหม่จนเกิดเป็นภาวะของโรค AIDS

ด้านสังคม

การดำเนินการด้านสังคมเพื่อการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขององค์กร แบ่งกิจกรรมการดำเนินการหลักได้ดังนี้

- การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนภายในองค์กร

6. การพัฒนาและดูแลบุคลากร

- การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนภายนอกองค์กร

7. การรับผิดชอบต่อผู้บริโภคนและสังคม

- การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนภายในองค์กร

6. การพัฒนาและการดูแลบุคลากร

“บุคลากร” เป็นทรัพยากรสำคัญที่จะผลักดันบริษัทให้เติบโตบรรลุสู่เป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้ ปัจจุบันบริษัทมีบุคลากรทั้งชายและหญิงทั้งหมดจำนวน 114 คน เป็นพนักงานผู้พิการ (หญิง) จำนวน 1 คน พนักงานสูงอายุ 60 ปี ขึ้นไป (หญิง) จำนวน 2 คน และมีผู้บริหารระดับสูงซึ่งว่าจ้างจากชุมชนในท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 71.43

พนักงานขององค์กร

	2562	2561	2560	2559
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)*	114	123	120	121
ชาย	43	49	46	51
หญิง	71	74	74	70
พนักงานเข้าใหม่ระหว่างปี (คน)**	5	16	17	4
พนักงานลาออกระหว่างปี (คน)**	10	15	17	16
อัตราการลาออกจากองค์กร (%ของพนักงานทั้งหมด)	8.77	12.19	14.17	13.22

* ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

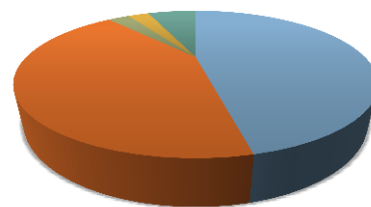
** ข้อมูลระหว่าง วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562

แบ่งเป็น

บุคลากรสำนักงานใหญ่ จังหวัดลำพูน 53 คน

บุคลากรสาขาอื่นๆ 61 คน

- สาขาธาดานิเชก 48 คน
- สาขาเชียงใหม่ 3 คน
- สาขาชลบุรี 3 คน
- สาขาสุราษฎร์ธานี 7 คน



- สำนักงานใหญ่ จังหวัดลำพูน
- สาขาธาดานิเชก
- สาขาเชียงใหม่
- สาขาชลบุรี
- สาขาสุราษฎร์ธานี

การพัฒนาและการดูแลบุคลากรจะช่วยให้พนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ และเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งบริษัทได้มีการดำเนินการดังนี้

6.1 การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ พัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการพัฒนาให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายงานขึ้นไปเรื่อยๆ (Career Path) และมุ่งเน้นการส่งเสริมให้องค์กรสามารถแข่งขันอย่างมีความได้เปรียบในธุรกิจได้

ทั้งนี้ แผนการอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัทแบ่งออกได้เป็น 3 ส่วน ได้แก่

1. การพัฒนาศักยภาพหลักขององค์กร ซึ่งพนักงานทุกคนในองค์กรจะได้รับการเสริมสร้างความรู้หลักในธุรกิจ รับทราบและเข้าใจเป้าหมายและทิศทางขององค์กร ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในด้านต่างๆ ตลอดจนการปรับตัวเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

2. การพัฒนาศักยภาพของพนักงานในแต่ละแผนก ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความรู้ความชำนาญให้แก่พนักงานในแต่ละแผนกโดยส่งเข้าอบรมหลักสูตรเพื่อเพิ่มพูนทักษะที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้นๆ และจัดหาเอกสารและหนังสือที่มีประโยชน์ต่อทักษะความรู้และความชำนาญของพนักงานในแผนกต่างๆ เป็นต้น

3. พัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นการมุ่งพัฒนาพนักงานระดับผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รับทราบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนไป และพัฒนาหัวหน้าแผนกขึ้นไปให้มีภาวะผู้นำ มีการทำงานเป็นทีม เพื่อรองรับเป้าหมายของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ

โดยในปี 2562 บริษัท เอเชียน ไฟโตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในด้านต่างๆ จำนวนทั้งสิ้น 26 หลักสูตร จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 8 ชั่วโมง/คน/ปี คิดเป็นร้อยละ 76 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ซึ่งสอดคล้องกับแนวนโยบายของทางภาครัฐที่ต้องการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 50



6.2 สวัสดิการ

บริษัทกำหนดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ตามมาตรฐานและสูงกว่ามาตรฐานที่กฎหมายแรงงานกำหนด อาทิเช่น

- โบนัสประจำปี
- มอบทองคำเป็นรางวัลอายุงาน สำหรับพนักงานที่มีอายุงานครบ 10,15,20 และ 30 ปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันสังคม
- เบี้ยขยัน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำมัน, ชุดฟอร์ม
- การตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากโรคภัยจากการทำงาน
- พนักงานได้รับผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันของร่างกายและเสริมความงาม
- สิทธิพนักงานในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทในราคาลด 50% เดือนละ 1,000 บาท
- เงินช่วยเหลือค่ามาปนักิจ กรณีบิดามารดา คู่สมรส หรือบุตรของพนักงานเสียชีวิต
- ประกันภัยแบบกลุ่ม
- งานเลี้ยงและของขวัญวันปีใหม่สำหรับพนักงาน

จากสวัสดิการดังกล่าว ทำให้มีอัตราการเข้า-ออกงานของพนักงานอยู่ในอัตราต่ำ

6.3 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทแสดงเจตนารมณ์ในการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนว่า บริษัทเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคน โดยปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างให้เกียรติ ให้ความเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานทุกคน และเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานโดยถือเป็นความลับ บริษัทไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติอันเนื่องด้วยเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ ศาสนา เพศ อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ และไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมายทุกรูปแบบ

บริษัทยึดถือบทบัญญัติกฎหมายแรงงานเป็นข้อกำหนดขั้นต่ำที่พนักงานทุกคนจะได้รับ และบางเรื่องสูงกว่าที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและเป็นธรรมแก่พนักงาน สรุปแนวทางการดำเนินการได้ดังนี้

- ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก
- กำหนดอัตราค่าจ้างอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์
- สิทธิพนักงานเลือกวันและเวลาในการทำงาน
- การสับเปลี่ยนหน้าที่เพื่อความเหมาะสมให้แก่พนักงานที่ตั้งครรภ์ (ปี 2562 พนักงานใช้สิทธิลาคลอดบุตรจำนวน 1 ราย และกลับมาทำงานหลังจากระยะเวลาการลา)
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นระบบและเป็นธรรม เพื่อการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการพิจารณาโบนัส
- พนักงานมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจการ

- ในกรณีที่มีการเลิกจ้าง บริษัทจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
- การจ้างงานผู้สูงอายุ 60 ปี ขึ้นไป (ปัจจุบันมี 2 คน)
- การจ้างงานผู้พิการ ปัจจุบันมีพนักงานคนพิการ จำนวน 1 คน ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด

6.4 การอำนวยความสะดวกและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทมีการกำหนด “นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน” และเผยแพร่ให้พนักงานรับทราบ ยึดถือปฏิบัติ ควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน พร้อมทั้งมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย คณะกรรมการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ตามกฎหมายที่กำหนดไว้ว่า สถานประกอบการที่มีจำนวนพนักงานตั้งแต่ 50 คนขึ้นไปจะต้องมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะทำงานประกอบด้วย ประธานกรรมการจำนวน 1 คน และคณะกรรมการผู้แทนจากฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง จำนวน 3 คน เพื่อดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานบริษัทและตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยมากยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายที่จะเป็นองค์กรปลอดอุบัติเหตุเป็นสถานประกอบการที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขอนามัยของพนักงาน

บริษัทมีการวางแผนและฝึกอบรมระบบป้องกันอัคคีภัย และซ้อมหนีไฟให้กับพนักงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงการตรวจเช็คอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นประจำสม่ำเสมอ

จากความมุ่งมั่นทำให้อัตราการเกิดอันตรายหรือบาดเจ็บเนื่องจากการทำงานของพนักงานเท่ากับศูนย์ทุกปี

สรุปการเกิดอันตรายหรือบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
จำนวน (ราย)	0	0	0	0

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานให้มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและใจ จึงจัดกิจกรรมเพื่อดูแลสุขภาพพนักงาน โดยกำหนดให้พนักงานเลิกงานก่อนเวลาปกติ 30 นาที ทุกวันพฤหัสบดี – วันเสาร์ของทุกสัปดาห์ เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ตามอัธยาศัย โดยบริษัทให้การสนับสนุนให้เรื่องสถานที่และอุปกรณ์การออกกำลังกาย รวมทั้งการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวรอบบริเวณสถานที่ทำงานเพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลาย และจัดให้มีโรงอาหารที่ถูกต้องตามสุขอนามัยให้แก่พนักงาน

- การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนภายนอกองค์กร

7. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้บริโภคและสังคม โดยดำเนินการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนผ่านทางผลิตภัณฑ์และการบริการขององค์กร มุ่งเน้นกระบวนการผลิตเพื่อส่งมอบสินค้าที่มีมาตรฐานสากล มีคุณค่า ปลอดภัย และมีประโยชน์สูงสุด

ให้แก่ผู้บริโภค มีระบบการตรวจสอบคุณภาพจากฝ่ายตรวจสอบคุณภาพก่อนผลิตภัณฑ์ออกจำหน่ายสู่ผู้บริโภค และบริการลูกค้าอย่างตรงไปตรงมา ด้วยนโยบายธุรกิจสีขาว

7.1 มาตรฐานและความปลอดภัย

บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานและระบบต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ทุกชนิดได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)
- ผลิตภัณฑ์ได้รับเครื่องหมายรับรอง “ฮาลาล”
- โรงงานผลิตได้รับมาตรฐาน Good Manufacturing Practice (GMP)



7.2 การเปิดเผยข้อมูลของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ดังนี้



- การบรรยายพิเศษเรื่อง “นวัตกรรมภูมิคุ้มกันบำบัด HIV/AIDS และมะเร็งด้วยสารสกัดจากพืชกินได้” ภายในงานการประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างสถาบัน ครั้งที่ 7

- การบรรยายเชิงวิชาการ ในหัวข้อ “สารสกัด GM-1 จากมังคุดจัดการมะเร็งประสิทธิภาพสูง”
- สื่อรายการโทรทัศน์ที่ให้ข้อมูลด้านวิชาการในเรื่องประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์จากนักวิชาการและผู้บริโภค เพื่อเป็นข้อมูลแก่ผู้บริโภครายอื่นๆ ก่อนการตัดสินใจบริโภค ซึ่งดำเนินรายการโดยพิธีกรที่เป็นที่ยอมรับในสังคม
- Social Media เพื่อให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์แก่ผู้บริโภคในหลายช่องทาง เช่น Facebook, Facebook live, YouTube, Website
- การจำหน่ายผ่านช่องทางขายตรง โดยตัวแทนที่ผ่านการอบรม เพื่อให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิดแก่ผู้บริโภค
- ข้อความแสดงถึงวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างละเอียด ถูกต้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้บริโภค
- นักวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักงานทุกสาขาในต่างจังหวัดเพื่อแนะนำ, ตอบข้อซักถามของผู้บริโภค
- การจัดกิจกรรมทดสอบประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ผู้บริโภคเห็นถึงผลของประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์
- การสอบถามหรือเก็บข้อมูลจากผู้บริโภค จะต้องได้รับความยินยอมทุกครั้ง และบริษัทจะไม่ส่งต่อข้อมูลของผู้บริโภคให้แก่บุคคลอื่น
- ในกรณีผลิตภัณฑ์มีปัญหา มีนโยบายการรับคืนสินค้าหรือเรียกคืนสินค้ากำหนดไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

7.3 ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพสูง

- ผลิตภัณฑ์เกิดจากการร่วมวิจัยและพัฒนาของทีมสหวิชาการจากหลายมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ
- ผลิตภัณฑ์ได้รับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- วัตถุดิบของบริษัทที่ใช้เป็นผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ ไม่ใช้สารเคมีที่ทำลายสิ่งแวดล้อม
- บรรจุภัณฑ์ผลิตจากวัสดุที่นำมารีไซเคิลได้

7.4 การมีส่วนร่วมในชุมชน

- โครงการมอบเงินช่วยเหลือและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ที่ใช้สำหรับการดูแลผู้ป่วย HIV แก่เด็กกำพร้าติดเชื้อของบ้าน Gerda ปีที่ 7 เพื่อดูแลสร้างเสริมคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยให้สิทธิฟรีตลอดชีพ
- โครงการมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ใช้สำหรับการดูแลผู้ป่วยมะเร็ง ให้แก่ผู้ป่วยมะเร็งที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสร้างเสริมคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยให้สิทธิฟรีตลอดชีพ
- การมอบเงินสนับสนุนงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์แก่สถาบัน วิชาการต่างๆ เช่น คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- การให้ข้อมูลเรื่องการรักษาโรคทางเลือกแก่บุคลากรในโรงพยาบาลต่างๆ
- การยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกร โดยสร้างอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้แก่ชาวบ้านด้วยการเก็บและหันผลส้มแขก เปลือกมังคุด และเพิ่มราคาพืชผลของมังคุด ถั่วเหลือง งาดำ ฝรั่ง ใบบัวบก
- การสร้างงานและรายได้ให้แก่คู่ค้า เช่น บริษัทผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ ห้างเย็น อุตสาหกรรมขนส่ง ฯลฯ
- การสร้างชื่อเสียงให้ประเทศไทย ด้วยผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยที่มีคุณภาพ

ด้านสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขององค์กรบริษัท แบ่งกิจกรรมการดำเนินการหลักได้ดังนี้

8. การดำเนินการตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม
9. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

8. การดำเนินการตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เติบโตยั่งยืนควบคู่ไปกับธุรกิจ จึงพยายามให้กิจกรรมทางธุรกิจดำเนินไปโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่องตามข้อบังคับของนิคมอุตสาหกรรมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทตั้งอยู่ บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของท้องถิ่น รวมถึงมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ด้วยตระหนักว่า การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและการรักษาสมดุลของระบบนิเวศนับเป็นภารกิจร่วมของทุกภาคส่วน อีกทั้งยังเป็นช่องทางในการสร้างความเชื่อมั่นในหมู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน หุ้นส่วนธุรกิจ และชุมชนท้องถิ่น อีกด้วย

9. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ในการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า พร้อมปกป้องและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจด้วยการปรับปรุง ปรับเปลี่ยน และพัฒนากระบวนการผลิต (PROCESS) เพื่อมุ่งไปสู่การเป็นองค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง สรุปแนวทางการดำเนินการได้ดังนี้

➤ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- การรณรงค์ส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ หรือรีไซเคิล โดยเฉพาะวัสดุสิ้นเปลืองหลักของบริษัทได้แก่ กระดาษ ที่จะนำมาใช้ให้ครบทั้งสองหน้า ก่อนนำมาย่อยเพื่อใช้เป็นวัสดุกันกระแทก
- การรณรงค์ให้ยกเลิกการจัดเก็บเอกสารแบบ **Hard Copy** เป็นการสแกนจัดเก็บแบบ **Soft File**
- การเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5, ฉลากเขียว
- การปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศา มีการกำหนดให้ปิดเครื่องปรับอากาศในเวลาพัก และไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงอากาศหนาว
- การปิดไฟในโรงงาน ในจุดที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้และเวลาพักเที่ยง
- การเปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอดประหยัดพลังงาน
- การนำเศษกิ่งไม้ ใบไม้แห้ง มาทำปุ๋ย โดยใช้เครื่องย่อยสลายเศษกิ่งไม้ ใบไม้
- การเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยการปรับปรุงและดูแลทัศนียภาพของที่ทำงาน

➤ การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จ้างหน่วยงานเอกชนตรวจวัดสิ่งแวดล้อมด้าน แสง เสียง ฝุ่นละออง เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2562 ทำการตรวจวัดโดยบริษัท เอส.ที.เอ็นไวรอนเมนต์ จำกัด และมีผลค่าการตรวจวัดสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

สรุปปริมาณค่าการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในปี 2562 ได้ดังนี้

	ค่ามาตรฐาน	ค่าที่ตรวจวัดได้
แสง (Lux)		
งานละเอียดเล็กน้อย (14 จุด)	ไม่ต่ำกว่า 400	412 - 870
งานหยาบ (6จุด)	ไม่ต่ำกว่า 300	336 - 513
เสียง (Leq)	ไม่เกิน 85	84
ฝุ่นละออง (mg/m ³)	ไม่เกิน 10	0.3716

➤ การจัดการเรื่องการใช้พลังงาน

บริษัทมีเป้าหมายสำคัญในการลดการใช้พลังงานมาตลอด เพราะนอกจากจะสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังสามารถลดต้นทุนที่สำคัญของการผลิตลงได้อีกด้วย ทั้งนี้ในปี 2562 บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้ร้อยละ 18.84 ก๊าซ LPG ลงได้ร้อยละ 51.82 นอกจากนี้ยังยกเลิกการใช้น้ำมันดีเซลเนื่องจากการปรับเปลี่ยนเครื่องจักรจากการใช้น้ำมันดีเซลมาเป็นก๊าซ LPG แทน

สรุปปริมาณการใช้พลังงานในปี 2562 ได้ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	281,840	347,260	322,432	292,624
ปริมาณการใช้ก๊าซ LPG (KG)	5,007	10,392	11,307	13,746
ปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล (ลิตร)	-	5,400	2,800	9,600

➤ การจัดการเรื่องการใช้น้ำ

บริษัทใช้น้ำประปาจากแหล่งเดียว คือ น้ำประปาจากการนิคมอุตสาหกรรม จึงไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อแหล่งน้ำอื่นๆ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงตระหนักถึงวิกฤติการขาดแคลนทรัพยากรน้ำ จึงมีนโยบายปลูกฝังให้พนักงานใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและมีมาตรการประหยัดน้ำ โดยนำหลักการ 3R คือลดการใช้น้ำ (Reduce) ใช้ซ้ำ (Reuse) และนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) มาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับองค์กร

สรุปปริมาณการใช้น้ำในปี 2562 ซึ่งลดลงจากปีก่อนหน้า ได้ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	9,660	5,506	5,990	6,641

➤ การจัดการเรื่องของเสีย

- ขยะอินทรีย์ เช่น เศษอาหาร หมักทำปุ๋ย
- ขยะทั่วไป เช่น ถุงพลาสติก กล่องโฟม และ ขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ จะถูกจัดเก็บเพื่อส่งไปดำเนินการฝังกลบ โดยห้างหุ้นส่วนจำกัดบุญเรือง ผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายกระทรวงอุตสาหกรรม
- ขยะรีไซเคิล เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว จะส่งไปยังผู้รับซื้อเพื่อรีไซเคิลต่อไป
- ขยะย่อยสลายได้ เช่น วัสดุคิปที่เหลือจากการผลิต จะมีผู้รับไปเพื่อทำเป็นปุ๋ยต่อไป

สรุปปริมาณน้ำหนักรวมของขยะ สำหรับปี 2562 ได้ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
ขยะทั่วไป (ตัน)	3.35	4.48	4.92	1.70
ขยะรีไซเคิล (ตัน)	3.8	5.00	2.25	1.60
ขยะย่อยสลายได้ (ตัน)	21.75	15.40	21.10	27.20

➤ การจัดการเรื่องน้ำทิ้ง

น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมของบริษัทจะผ่านกระบวนการบำบัดและตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง โดยบริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด หน่วยงานเอกชนที่ผ่านการรับรองจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกเดือน จึงมั่นใจได้ว่าคุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกจากบริษัทผ่านมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตที่อาศัยอยู่ในแหล่งน้ำตามธรรมชาติ รวมทั้งมีการรายงานแก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย

สรุปค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ณ 25 ธันวาคม 2562

	ค่ามาตรฐาน*	ค่าที่ตรวจวัดได้
pH	ระหว่าง 5.5-9.0	7.80
B.O.D. (mg/L)	ไม่เกิน 500	6.00
C.O.D. (mg/L)	ไม่เกิน 750	47.00

SS (mg/L)	ไม่เกิน 200	22.70
-----------	-------------	-------

*ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยที่ 76/2560

➤ การร่วมปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อม

- การเข้าร่วมโครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาวดาวเขียว) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยได้รับผลการประเมินในระดับดี-ดีเยี่ยม
- การเข้าร่วมและได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- การเข้าร่วมและได้รับการรับรอง “โครงการโรงงานสีเขียว” ตามเกณฑ์มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ
- บริษัท (สำนักงานสาขา) ตั้งอยู่ในอาคารที่ได้รับการรับรองด้านการออกแบบอาคารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาตรฐาน LEED (The Leadership in Energy and Environmental Design) ระดับโกลด์ จากสถาบันด้านอาคารเขียวของสหรัฐอเมริกาที่มีชื่อเสียง
- ผลิตภัณฑ์ของบริษัทใช้วัตถุดิบทางธรรมชาติ ซึ่งไม่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- การควบคุมคุณภาพวัตถุดิบตั้งแต่เริ่มการเพาะปลูก โดยกำหนดให้เกษตรกรผู้เพาะปลูกดใช้ยาฆ่าแมลงในทุกขั้นตอนการเพาะปลูก
- ในขั้นตอนการผลิตที่ก่อให้เกิดฝุ่นละออง บริษัทใช้น้ำดักฝุ่นละออง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองไม่ให้แพร่กระจายสู่บรรยากาศ

ดัชนีชี้วัดตามกรอบ GRI

Disclosure		Page	Note
Organizational profile			
102-1	Name of the organization	Cover, 6, 7	
102-2	Activities, brands, products, and services	6, 7, 10	
102-3	Location of headquarters	7	
102-4	Location of operations	7	
102-5	Ownership and legal form	9	
102-6	Markets served	10	
102-7	Scale of the organization	7, 9, 23	
102-8	Information on employees and other workers	23	
102-9	Supply chain	14	
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	6	
102-11	Precautionary Principle or approach	21	
102-12	External initiatives	14	
102-13	Membership of associations	20	
Strategy			
102-14	Statement from senior decision-maker	4	
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	21	
Ethics and integrity			
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	8, 17	
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	17	
Governance			
102-18	Governance structure	18	
102-19	Delegating authority	18	
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	11,18	
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental and social topics	11,18	
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	18	2019 Annual Report P.30-35
102-23	Chair of the highest governance body	18	2019 Annual Report P.30
102-24	Nominating and selecting the highest governance body		2019 Annual Report P.35-37
102-25	Conflicts of interest		2019 Annual Report P.47
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy		2019 Annual Report P. 30-31
102-27	Collective knowledge of highest governance body		2019 Annual Report P.7-12
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	18	2019 Annual Report P.50-51

102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	13	
102-30	Effectiveness of risk management processes	21	
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	16	
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	11,18	
102-33	Communicating critical concerns	21	
102-34	Nature and total number of critical concerns	21	
102-35	Remuneration policies		2019 Annual Report P.38-39
102-36	Process for determining remuneration		2019 Annual Report P.38-39
102-37	Stakeholders' involvement in remuneration		2019 Annual Report P.38-39
102-38	Annual total compensation ratio		2019 Annual Report P.38-39
102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio		2019 Annual Report P.38-39
Stakeholder engagement			
102-40	List of stakeholder groups	14	
102-41	Collective bargaining agreements	14	
102-42	Identifying and selecting stakeholders	14	
102-43	Approach to stakeholder engagement	14	
102-44	Key topics and concerns raised	14	
Reporting practice			
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	9-10	
102-46	Defining report content and topic Boundaries	13	
102-47	List of material topics	13	
102-48	Restatements of information	3	
102-49	Changes in reporting	3	
102-50	Reporting period	3	
102-51	Date of most recent report	3	
102-52	Reporting cycle	3	
102-53	Contact point for questions regarding the report	38	
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	3	
102-55	GRI context index	33-38	
102-56	External assurance		This report is not externally Assured.
Economic Topics			
Disclosure			
Management Approach			
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	17	
103-2	The management approach and its components	17-22	

103-3	Evaluation of the management approach	17-22	
Economic Performance			
201-1	Direct economic value generated and distributed	9-10	
Market Presence			
202-2	Proportion of senior management hired from the local community	23	
Anti-corruption			
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	20	
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	20	
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	20	
Environmental Topics			
Disclosure			
Management Approach			
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	29	
103-2	The management approach and its components	29-32	
103-3	Evaluation of the management approach	29-32	
Energy			
302-1	Energy consumption within the organization	30	
302-2	Energy consumption outside of the organization	30	
302-4	Reduction of energy consumption	30	
302-5	Reductions in energy requirements of products and services	30	
Water			
303-1	Water withdrawal by source	30-31	
303-2	Water sources significantly affected by withdrawal of water	30-31	
303-3	Water recycled and reused	30-31	
Emissions			
305-5	Reduction of GHG emissions	29	
Effluents and Waste			
306-1	Water discharge by quality and destination	31	
306-2	Waste by type and disposal method	31	
306-5	Water bodies affected by water discharges and/or runoff	31	
Environmental Compliance			
307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations		No such incidents

Social Topics			
Disclosure			
Management Approach			
103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	23	
103-2	The management approach and its components	23-28	
103-3	Evaluation of the management approach	23-28	
Employment			
401-1	New employee hires and employee turnover	23	
401-3	Parental leave	25	
Labor/Management Relations			
402-1	Minimum notice periods regarding operational changes		Comply with local laws and regulations
Occupational Health and Safety			
403-1	Workers representation in formal joint management-worker health and safety committees	26	
403-2	Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities	26	
Training and Education			
404-1	Average hours of training per year per employee	24	
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	24	
404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	24	
Diversity and Equal Opportunity			
405-1	Diversity of governance bodies and employees	23	
Child Labor			
408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	25	
Human Rights Assessment			
412-1	Operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	25	
Local Communities			
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	28	
Customer Health and Safety			
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	27	
416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services		No such incidents

Marketing and Labeling			
417-1	Requirements for product and service information and labeling	28	
417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling		No such incidents
417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications		No such incidents
Customer Privacy			
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data		No such incidents
Socioeconomic Compliance			
419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area		No such incidents



ช่องทางการติดต่อ

หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลหรือมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ สามารถติดต่อได้ที่
ฝ่ายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

บริษัท เอเชียน ไฟเบอร์โตติกัลส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

84/3 หมู่ 4 ถ.ทางหลวงหมายเลข 11 ต.บ้านกลาง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน 51000

โทรศัพท์: 0-5358-1374 กด 0

Website : www.apco.co.th